

Утверждено на заседании
научно-методического совета
Протокол №2 от 17 ноября 2021 г.

Утверждаю
Директор ГПОУ «ЧТОТиБ»
_____ Л.В. Косьяненко
«17» ноября 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о режиме занятий обучающихся ГПОУ «Читинский техникум отраслевых технологий и бизнеса»

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся регламентирует режим занятий обучающихся в ГПОУ «Читинский техникум отраслевых технологий и бизнеса», реализующем основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, утвержденными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ;
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28);
- Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2);
- Уставом ГПОУ «Читинский техникум отраслевых технологий и бизнеса».

1.3. Режим занятий определяет порядок организации образовательного процесса в течение установленной продолжительности учебного года в соответствии с санитарными нормами и правилами.

2. Организация режима занятий

2.1. Образовательный процесс в ГПОУ «Читинский техникум отраслевых технологий и бизнеса», реализующем образовательные программы среднего профессионального образования

осуществляется на основе учебных планов, разрабатываемых в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), календарного учебного графика, рабочей программой воспитания, календарного плана воспитательной работы и регламентируется расписанием занятий.

2.2. Сроки обучения по образовательным программам устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми ФГОС СПО по профессиям/специальностям с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся.

по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих:

- на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев,
- на базе среднего общего образования – 10 месяцев.

по программам подготовки специалистов среднего звена:

- на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев,
- на базе среднего общего образования – 2 года 10 месяцев.

2.3. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами.

2.4. Учебный год начинается 1 сентября (при совпадении 1 сентября и выходного дня, учебный год начинается со следующего после выходного рабочего дня) и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

Учебный год делится на два семестра. Продолжительность учебного года составляет 52 недели.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее двух недель в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования один год и не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, – при сроке получения среднего профессионального образования более одного года.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

2.5. Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования. В этом случае образовательная программа разрабатывается на основе требований соответствующих ФГОС СПО и среднего общего образования с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

Общеобразовательные предметы осваиваются обучающимися на первом и втором курсах, одновременно с изучением гуманитарных, социально-экономических, общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей.

2.6. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося определяются соответствующим ФГОС СПО и учебным планом.

2.7. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику (в составе практической подготовки), а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

2.8. Посещение всех видов занятий обязательно для всех обучающихся и фиксируется в журнале учебных занятий (исключение составляют обучающиеся по индивидуальному учебному плану).

2.9. Преподаватели проводят консультации для оказания помощи студентам при выполнении различных заданий (курсовых проектов, рефератов, докладов и т.д.). Формы проведения

консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются преподавателями самостоятельно.

2.10. Для всех видов учебных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут. Занятия проводятся в форме пары – двух объединённых академических часов. Начало занятий обучающихся по очной форме обучения начинается с 08 ч. 15 мин.

2.11. Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю при очной форме обучения и 160 часов при заочной форме получения образования. В соответствии со спецификой некоторых специальностей самостоятельная работа обучающихся может осуществляться под руководством педагогических работников. Объем самостоятельной работы, выполняемой обучающимися под руководством педагогических работников, устанавливается ФГОС СПО и учебным планом, разработанным на его основе.

2.12. Для обучающихся в образовательной организации, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования, установлена 5-ти дневная учебная неделя. В субботние, воскресные и праздничные дни учебные занятия не планируются.

2.13. В соответствии с утвержденными учебными планами по профессиям/специальностям, реализуемыми в ГПОУ «Читинский техникум отраслевых технологий и бизнеса», календарными учебными графиками составляется расписание учебных занятий для каждой учебной группы обучающихся по каждой профессии/специальности среднего профессионального образования.

2.14. Календарный учебный график составляется ежегодно заместителем директора по профессиональной подготовке совместно с заместителем директора по учебной работе для каждой группы на основании утверждённого учебного плана по конкретной специальности/профессии. В календарном учебном графике обозначается:

- количество недель, отводимых на учебные занятия;
- количество недель практики;
- каникулы;
- сроки зимней и летней сессии (не более двух недель);
- сроки подготовки и проведения ГИА.

2.15. В целях воспитания и развития личности, достижения результатов при освоении основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в части развития общих компетенций, обучающиеся могут участвовать в работе органов студенческого самоуправления, спортивных и творческих клубов.

2.16. Внеурочная деятельность регулируется расписанием отдельно от расписания учебных занятий.

3. Требования к расписанию учебных занятий

3.1. Расписание занятий составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности и в соответствии со шкалой трудности учебных предметов. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется на всю учебную неделю.

3.2. С целью равномерного распределения нагрузки обучающихся в неделю число учебных занятий в день составляет 6-8 академических часов.

3.3. Расписание учебных занятий составляется на семестр диспетчером образовательной организации и утверждается директором ГПОУ «Читинский техникум отраслевых технологий и бизнеса».

3.4. Учебные занятия сгруппированы парами (два академических часа по 45 минут). Между парами обязательно планируется перерыв не менее 10 минут. Между объединенными академическими часами проводится пятиминутная динамическая пауза.

3.5. После второй пары большая перемена (обеденный перерыв) – 45 минут.

3.6. В расписании указываются названия дисциплин в соответствии с учебным планом, номера аудиторий, в которых планируются занятия, фамилия и инициалы педагогических работников, которые проводят занятия.

3.7. Сетка расписания подразделяется на «верхние» и «нижние» недели, что соответствует порядковому номеру недели по календарю

3.8. При проведении лабораторных работ и практических занятий учебная группа делится на подгруппы численностью не менее 8 человек. При этом занятия в подгруппе могут проводиться параллельно двумя преподавателями и в расписании указываются два кабинета.

3.9. При проведении учебных занятий в виде лекций возможно объединение нескольких групп обучающихся.

3.10. Расписание учебных занятий доводится до сведения обучающихся не позднее 3-х дней до начала занятий.

3.11. Расписание учебных занятий размещается на информационном стенде, а также в личных кабинетах обучающихся (электронная информационная образовательная среда), на официальном сайте техникума.

3.12. В связи с производственной необходимостью (командировка педагогического работника, больничный лист, семейные обстоятельства, иная причина, подтвержденная документально) допускаются замены в расписании, что не должно приводить к превышению численности обязательных аудиторных занятий в неделю.

3.13. Изменения в расписании осуществляется диспетчером по расписанию с разрешения заместителя руководителя образовательной организации по учебно-воспитательной работе/учебной работе. Изменения в расписании с заменой учебных занятий вывешивается на информационном стенде и личных кабинетах обучающихся, на официальном сайте техникума.

3.14. Преподавателям запрещается самовольно переносить время и место учебных занятий.

3.15. Хранятся расписания и журнал замены занятий в течение 3-х лет в учебной части.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем образовательной организации.

4.2. Настоящее Положение действует до принятия нового Положения или отмены настоящего Положения.