

СОГЛАСОВАНО

на заседании научно-методического
совета техникума
Протокол № 4 от «17» апреля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ПООУ «ЧТОТиБ»
Ж.В. Терукова



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ВЫБОРА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В ПОЛЬЗОВАНИЕ
ОБУЧАЮЩИМСЯ УЧЕБНИКОВ, УЧЕБНЫХ ПОСОБИЙ, УЧЕБНО-
МЕТОДИЧЕСКИХ МАТЕРИАЛОВ, СРЕДСТВ ОБУЧЕНИЯ И
ВОСПИТАНИЯ В ГОСУДАРСТВЕННОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЧИТИНСКИЙ ТЕХНИКУМ ОТРАСЛЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
БИЗНЕСА»**

г. Чита, 2024 год

1. Общие положения

1.1. Положение является локальным нормативным актом Государственного профессионального образовательного учреждения «Читинский техникум отраслевых технологий и бизнеса» (далее – Техникум), регламентирующим порядок выбора и предоставления обучающимся учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания при реализации учебных предметов, предусмотренных ФГОС СОО, а также учебных дисциплин (модулей), предусмотренных ФГОС СПО, реализуемым в Техникуме.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных правовых документов:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.12, ст.35);

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (далее – ФГОС СОО);

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);

– приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02 декабря 2022 года № 1053 «Об утверждении Порядка формирования федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»;

– Устав Техникума;

– Положение о библиотеке Техникума и другие локальные акты.

2. Понятия, используемые в Положении

2.1. *Библиотека* – структурное подразделение техникума, выполняющее информационную, культурную и просветительскую функции, располагающее организованным фондом документов и предоставляющее их во временное пользование обучающимся и сотрудникам Техникума.

2.2. *Библиотечный фонд* – совокупность документов различного назначения и статуса, организационно и функционально связанных между собой, подлежащих учету, комплектованию, хранению и использованию в целях библиотечного обслуживания обучающихся и сотрудников Техникума.

2.3. *Учебник* – учебное издание, содержащее систематическое изложение учебной дисциплины, ее раздела, части, соответствующее учебной программе и официально утвержденное.

2.4. *Учебное пособие* – учебное издание, дополняющее или заменяющее учебник, официально утвержденное.

2.5. *Учебный комплект* – набор учебных изданий, включающий учебник и учебные пособия, официально утвержденные.

2.6. *Рабочая тетрадь* – учебное пособие, имеющее особый дидактический аппарат, способствующий самостоятельной работе обучающегося над освоением учебной дисциплины.

2.7. *Учебно-методические материалы* – совокупность материалов, обеспечивающих преподавание данной дисциплины.

2.8. *Средства обучения и воспитания* – оборудование и источники учебной информации.

2. Правила выбора учебников и учебных пособий

2.1. При реализации профессиональных образовательных программ используются учебные издания, в том числе электронные, определенные Техникумом в соответствии с реализуемыми образовательными программами и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования.

2.2. Библиотечный фонд учебной литературы должен ежегодно пополняться необходимыми учебниками, количество которых определяется потребностями участников образовательного процесса и комплектуется в соответствии с федеральными перечнями учебников и учебных пособий с опорой на реализуемые в Техникуме образовательные программы среднего профессионального образования.

Нормы обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями в расчете на одного обучающегося по основной образовательной программе устанавливаются соответствующими ФГОС.

2.3. В соответствии с ФГОС СПО Техникум в качестве основной литературы использует учебники, учебные пособия, предусмотренные примерной основной образовательной программой.

Определение списка дополнительной литературы относится к компетенции Техникума.

2.4. При реализации общеобразовательных учебных предметов, включенных в образовательные программы среднего профессионального образования, Техникум выбирает учебники из числа входящих в федеральный перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего общего образования.

2.5. Техникум самостоятелен в выборе средств обучения и воспитания.

2.6. Выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания осуществляют педагогические работники Техникума, обеспечивающие реализацию преподаваемых учебных предметов, дисциплин (модулей) в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством в сфере образования.

2.7. Перечень учебников и учебных пособий, выбранных педагогическим работником для обеспечения реализации преподаваемых учебных предметов, дисциплин (модуля), является обязательным элементом рабочей программы учебных предметов, дисциплин (модуля).

2.8. Процесс работы по укомплектованию библиотечного фонда Техникума учебниками и учебными пособиями включает следующие этапы:

- выбор учебников и учебных пособий педагогическими работниками для обеспечения реализации преподаваемых учебных предмета, дисциплины (модуля), практик в срок не позднее 1 февраля;

- передача педагогическими работниками списков выбранных учебников и учебных пособий в библиотеку Техникума в срок не позднее 5 февраля;

- подготовка работником библиотеки перечня учебников и учебных пособий, планируемых к использованию на следующий учебный год, в срок не позднее 15 февраля;

- составление работником библиотеки списка заказа учебников и учебных пособий на следующий учебный год в срок не позднее 1 марта;

- осуществление закупочных процедур и поставка недостающих учебников и учебных пособий в библиотеку Техникума в срок не позднее 1 августа.

2.7. Фонд учебников, учебных пособий, библиотеки формируется исходя из внебюджетного финансирования и заявок педагогических работников.

3. Обеспечение учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания

3.1. Всем обучающимся Техникума бесплатно предоставляются в пользование учебники, учебные пособия, средства обучения и воспитания, учебно-методические материалы, материалы электронных библиотечных систем.

3.2. Учебник, учебное пособие предоставляется обучающимся в личное пользование или для работы на учебном занятии.

3.3. Рабочая тетрадь заводится обучающимися по требованию педагогического работника в соответствии с рабочей программой учебных

предмета, дисциплины (модуля) образовательной программы среднего профессионального образования.

4. Ответственность и контроль за соблюдением требований порядка выбора учебников и учебных пособий в техникуме

4.1. Ответственность за осуществление контроля за исполнением порядка выбора учебников, учебных пособий и соблюдением требований соответствующих ФГОС в части обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями возлагается на заместителя директора по учебной работе.

4.2. Соответствие перечня учебников и учебных пособий содержанию учебных предмета, дисциплины (модуля) с учетом требований соответствующих ФГОС обеспечивают педагогические работники Техникума.

4.3. Ответственность за оформление списка заказа учебников и учебных пособий, планируемых к использованию на следующий учебный год, возлагается на сотрудников библиотеки, согласно принятых заявок от педагогических работников.

4.4. Ответственность за своевременную оплату заказа учебников и учебных пособий, планируемых к использованию на следующий учебный год, возлагается на главного бухгалтера.