

СОГЛАСОВАНО

на заседании научно-методического
совета техникума
Протокол № 4 от «17» апреля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧПОУ «ЧТОТиБ»

Ж.В. Терукова

«17» апреля 2024 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ
В ГОСУДАРСТВЕННОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«ЧИТИНСКИЙ ТЕХНИКУМ ОТРАСЛЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
БИЗНЕСА»**

г. Чита, 2024 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о научно-методической работе Государственного профессионального образовательного учреждения «Читинский техникум отраслевых технологий и бизнеса» (далее – Положение, Техникум) является локальным нормативным актом, определяющим общие условия и порядок организации научно-методической работы в Техникуме.

Научно-методическая работа является составной частью образовательно-воспитательного процесса и одним из видов профессиональной деятельности педагогов.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года №762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- Уставом Техникума.

2. Цель и задачи научно-методической работы

2.1. Научно-методическая работа направлена на повышение профессионального мастерства и творческого потенциала преподавателей, научного и методического уровня обучения и воспитания студентов, развитие инновационной деятельности педагогического коллектива, повышение качества подготовки квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена в соответствии с современными требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) и рынка труда.

2.2. К задачам научно-методической деятельности относятся:

- обеспечение нормативно-правового регулирования методической работы в Техникуме;
- комплексное учебно-методическое обеспечение образовательно-воспитательного процесса;
- обновление содержания основной профессиональной образовательной программы по профессии / специальности с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, экономики, технологий согласно ФГОС СПО;
- совершенствование форм, методов и средств обучения;

- совершенствование методического руководства самостоятельной и внеаудиторной работой обучающихся, разработка рациональных форм организации работы;
- организация проведения диагностических, консультативно-методических, экспертных и аттестационных процедур для объективного анализа, планирования, коррекции содержания и результатов образовательного процесса;
- создание условий для повышения профессиональной компетентности и творческого потенциала педагогических работников;
- поддержка научно-исследовательской и опытно-экспериментальной деятельности преподавателей и обучающихся;
- методическое сопровождение участия преподавателей и обучающихся в конференциях, конкурсах, олимпиадах, чемпионатах профессионального мастерства и др.;
- создание единого информационного пространства (методической базы) по основным направлениям научно-методической деятельности;
- изучение и популяризация передового педагогического опыта;
- сопровождение аттестации педагогических работников;
- методическое сопровождение творческих, инновационных проектов Техникума;
- организация редакционно-издательской деятельности.

3. Организация научно-методической работы

3.1. Общее руководство научно-методической работой осуществляет заместитель директора по научно-методической работе.

3.2. Непосредственным организатором научно-методической работы является методическая служба.

3.3. Регулярное ведение методической работы является должностной обязанностью каждого педагогического работника.

3.4. Методическая работа проводится в коллективной, групповой и индивидуальной формах.

3.5. Для оказания помощи педагогическим работникам в осуществлении методической работы создается методический кабинет, который является центром методической работы педагогических и руководящих работников.

Деятельность и порядок организации работы методического кабинета отражена в Положении о методическом кабинете.

4. Основные формы научно-методической работы

4.1. Коллективными формами методической работы Техникума являются:

- научно-методический совет;
- предметные цикловые комиссии (далее – ПЦК);

- методические семинары;
- педагогические семинары;
- инструктивно-методические совещания;
- научно-педагогические конференции;
- педагогические чтения;
- ярмарки педагогических инновационных идей;
- выставки методических материалов;
- предметные недели (декады);
- открытые уроки и внеклассные мероприятия и т.п.

4.2. Групповые формы методической работы:

- школа педагогического мастерства;
- временные творческие группы;
- конкурсы педагогического мастерства и т.п.

4.3. Индивидуальная методическая работа педагогического коллектива осуществляется в форме:

- консультаций;
- наставничества;
- стажировки;
- курсов повышения квалификации;
- аттестационных мероприятий педагогических работников и т.п.

4.4. Самостоятельная методическая работа включает:

- работу преподавателя над темой самообразования;
- составление индивидуального плана работы на учебный год;
- изучение содержания учебных планов, ФГОС СПО по профессиям / специальностям и программ по учебным предметам / дисциплинам;
- периодическое изучение педагогической, методической и специальной литературы;
- разработку и совершенствование учебно-планирующей документации, учебно-методических комплексов по учебным предметам / дисциплинам и других методических материалов;
- творческое освоение и использование на уроках передового педагогического и производственного опыта, инновационных технологий обучения;
- работу по оформлению учебного кабинета, лабораторий, мастерских производственного обучения;
- периодическое проведение открытых учебных занятий и внеклассных мероприятий;
- периодическое участие в повышении квалификации (1 раз в 3 года);
- участие в конференциях, семинарах, совещаниях, конкурсах педагогического мастерства и т.д.;
- подготовка и организация предметных декад (недель);
- участие в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и инновационной деятельности Техникума.

4.5. Индивидуальная методическая работа с педагогическими работниками осуществляется постоянно и включает:

- изучение системы работы педагогических работников;
- оказание методической помощи педагогическим работникам;
- проведение консультаций для педагогических работников;
- выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта педагогических работников.

5. Планирование и учет научно-методической работы

5.1. Научно-методическая работа планируется в виде самостоятельного раздела в перспективных и текущих планах работы Техникума.

5.2. Планы работы ПЦК составляются на учебный год и утверждаются заместителем директора по НМР.

5.3. Отчетными документами о коллективной методической работе являются краткие протоколы педагогических советов, научно-методических советов и ПЦК.

5.4. Результатом индивидуальной методической работы педагогических работников является создание УМК по дисциплинам, МДК, методических указаний, методических рекомендаций, учебно-наглядных и других пособий, подготовка рефератов, докладов, выступлений, отчетов о самообразовании, выполнении индивидуального плана работы.