

**Министерство образования и науки Забайкальского края  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Читинский техникум отраслевых технологий и бизнеса»  
(ГПОУ «ЧТОТиБ»)**

**ПРИКАЗ**

**21.11. 2022** года  
по основной деятельности

**№ 126**

**Об утверждении Положения  
о предметных неделях (декадах)  
ГПОУ «ЧТОТиБ»**

В целях развития научно-методической деятельности педагогов, формирования у студентов устойчивого интереса к выбранной специальности (профессии), выявление обучающихся, обладающих творческими способностями, стремящихся к углубленному изучению определенной учебной дисциплины,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о предметных неделях (декадах) ГПОУ «ЧТОТиБ»;
2. Председателям Предметно-цикловых комиссий ознакомить педагогов с Положением о предметных неделях (декадах) ГПОУ «ЧТОТиБ».

Директор

Л.В.Косьяненко

## **Согласовано**

научно-методическим советом ГПОУ

«ЧТОТиБ»

протокол от 16.11.2022г № 2

### **Положение о предметных неделях (декадах) ГПОУ «ЧТОТиБ»**

#### **Общие положения**

Предметные (межпредметные, цикловые, межцикловые) декады (недели) - *далее Декады* - проводятся ежегодно, 1 раз в год согласно Плану работы техникума.

*Декада* – одна из форм работы предметно-цикловой комиссии, отражающая целенаправленную, коллективную и (или) индивидуальную, практическую деятельность преподавателей и мастеров производственного обучения, нацеленную на повышение качества обучения, формирования общих и профессиональных компетенций обучающихся и устойчивого интереса к изучению учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Задачами *Декады* являются:

- 1) совершенствование профессионального мастерства педагогических работников через подготовку, организацию и проведение открытых занятий и внеурочных мероприятий;
- 2) выявление обучающихся, обладающих творческими способностями, стремящихся к углубленному изучению определенной учебной дисциплины, профессионального модуля или образовательной области, побуждение к систематическому самостоятельному изучению материала по образовательной программе;
- 3) формирование устойчивого интереса к выбранной специальности (профессии), прочное закрепление знаний и умений, полученных в процессе обучения, воспитание стремления к достижению более высоких результатов, вовлечение обучающихся в самостоятельную творческую деятельность;
- 4) развитие ассоциативного, образного мышления, любознательности, воображения, предвидения, смелости в выдвижении гипотез, умения принимать нестандартные решения, формирование и развитие у обучающихся коммуникативных и профессиональных компетенций;
- 5) формирование банка педагогических технологий для развития студентов в области науки, техники, художественного и технического творчества.

#### **Организация и порядок проведения Декады.**

Организатором *Декады* являются предметно-цикловые комиссии техникума.

План подготовки и проведения *Декады*, методические разработки занятий и внеурочных мероприятий, положения о конкурсах и олимпиадах рассматриваются на заседании ПЦК и утверждаются заместителем директора

техникума по научно-методической работе не позднее, чем за 3 дня начала ее проведения.

Все проводимые в рамках *Декады* мероприятия считаются открытыми, т.е. любой из педагогических или административных работников без предупреждения может присутствовать на занятии (мероприятии).

Для учета мероприятия при заполнении бально-рейтинговых таблиц для формирования премиальных выплат необходимо обязательное присутствие не менее одного независимого педагогического работника на занятии, отзыва о проведенном занятии, фото фиксации занятия.

Организаторы декады обеспечивают информирование сотрудников техникума о мероприятиях *Декады*.

Участниками *Декады* могут являться:

- преподаватели, преподающие дисциплину, МДК, ПМ или группу дисциплин образовательной области, по которым проводится *Декада*;
- обучающиеся техникума, изучающие дисциплину, МДК, ПМ или образовательную область, по которым проводится предметная *Декада*;
- потенциальные абитуриенты техникума (в рамках профессиональной ориентации школьников), обучающиеся других образовательных организаций СПО (в рамках сетевого взаимодействия);
- к участию в мероприятиях в рамках *Декады* возможно привлечение сотрудников техникума, не являющихся участниками ПЦК (специалистов, библиотекаря, сотрудников методической службы, сотрудников воспитательного отдела и т.д.)

План проведения *Декады* включает наименование, дату, время и место проведения мероприятий, участников, ответственных за проведение мероприятия лиц (*приложение №1*).

План проведения *Декады* должен быть конкретным и оформлен с указанием ответственных лиц, мест проведения и точных дат.

План проведения *Декады* публикуется на сайте техникума и (или) информационном стенде не позднее, чем за один день до ее проведения.

В рамках *Декады* могут проводиться:

- презентация УМК, учебно-методической литературы, электронных образовательных ресурсов (ЭОР), контрольно-оценочных средств (КОС) дисциплины, модуля, портфолио преподавателя, научно-исследовательских работ преподавателей;
- открытые практические и теоретические занятия с использованием современных методик и технологий, в том числе интегрированные занятия, внеурочные мероприятия;
- обобщение опыта работы преподавателей по технологиям обучения, частным методикам;
- научно-практические семинары, конференции, «круглые столы», мастер-классы;

- выставка научно-методической работы преподавателей ПЦК в период проведения *Декады*
- выставка учебно-исследовательских работ обучающихся (рефератов, курсовых, проектов, газет, портфолио и т.д.);
- тематические олимпиады, интеллектуальные конкурсы, викторины, игры, турниры, круглые столы, заседания кружков, профессиональные конкурсы, устные журналы, театрализованные представления, квесты профессиональной направленности и т.д.;
- научно-практические семинары, конференции с обучающимися с приглашением работодателей, преподавателей высших учебных заведений;
- экскурсии, тематические акции, демонстрация фильмов, посещение музеев и т.д.
- другие формы образовательной, воспитательной и научно-исследовательской деятельности

Проведение *Декады* должно сопровождаться информацией, располагаемой в новостной ленте на сайте техникума (возможно на информационном стенде).

Направленность всех проводимых мероприятий должна соответствовать цели, задачам и общей направленности *Декады*.

Каждый член ПЦК должен провести не менее одного занятия или внеурочного мероприятия в рамках *Декады*. Проведение мероприятий возможно в составе творческой группы.

### **Подведение итогов *Декады***

По итогам *Декады* победители соревновательных мероприятий и наиболее активные участники *Декады* (как педагоги, так и обучающиеся) награждаются грамотами и сертификатами участника.

По итогам *Декады* могут быть объявлены благодарности и использованы различные формы поощрения преподавателей по представлению представителя ПЦК и заведующего отделением.

По окончании *Декады* на заседании ПЦК проводится анализ проведенных мероприятий и формируется отчет председателя ПЦК (*приложение №2*).

При проведении итогов работы ПЦК за год, в том числе учитывается качество проведенной *Декады*.

## План проведения предметной декады (недели)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ – \_\_\_\_\_ 20\_\_  
(период проведения)

Рассмотрен и принят  
на заседании предметной (цикловой)  
комиссии \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
протокол № \_\_\_\_\_  
Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

Утверждено  
Заместитель директора по НМР  
\_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата, время и место проведения	Участники	Ответственные

**Отчет председателя предметно-цикловой комиссии  
о проведении предметной декады (недели).**

Всего педагогов в составе ПЦК \_\_\_\_\_

Приняли участие в Декаде \_\_\_\_\_

Всего проведено мероприятий \_\_\_\_\_

Сведения о педагогических работниках, принявших участие в декаде

<b>Ф.И.О.</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Способы реализации, особенности проведения, практический результат</b>

Наиболее интересные (содержательные, необычные и т.д) мероприятия подготовлены следующими педагогическими работниками:

Ф.И.О. педагога, мероприятие:

\_\_\_\_\_ председатель ПЦК