

Утверждено на заседании
научно-методического совета
Протокол № 2 от «16» ноября 2022 г.



Утверждаю
Директор ГПОУ «ЧТОТиБ»
Л.В. Косьяненко

«16» ноября 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Порядке зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение ГПОУ «Читинский техникум отраслевых технологий и бизнеса» (далее в тексте ГПОУ «ЧТОТиБ») разработано на основании:

– Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказа Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства Просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 30.07.2020 г. № 845 и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 г. № 369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

– Уставом образовательного учреждения.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. Под зачетом результатов обучающегося подразумевается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов,

дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ соответствующих оценок, полученных при освоении программы в других организациях осуществляющих образовательную деятельность.

2. Порядок проведения зачета

2.1. Зачет результатов освоения учебных предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность может производиться для обучающихся:

- при переводе для продолжения обучения из другой профессиональной образовательной организации;
- при переводе обучающегося ГПОУ «ЧТОТиБ» для получения образования по другой профессии, специальности или направлению подготовки;
- при восстановлении студентов, ранее обучающихся в ГПОУ «ЧТОТиБ»;
- при переводе обучающегося ГПОУ «ЧТОТиБ» для получения образования по другой форме обучения;
- при поступлении в ГПОУ «ЧТОТиБ» для получения среднего профессионального образования после получения высшего образования;
- при поступлении в ГПОУ «ЧТОТиБ» на основании академической справки другой образовательной организации.

2.2. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

- а) документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве;
- б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки и иного документа).

2.3. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (её частью).

2.4. Зачет результатов освоения обучающимися дисциплин по программам среднего общего образования, программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих, среднего профессионального образования, высшего образования осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- эти дисциплины входят в учебные планы техникума;
- их названия полностью совпадают с названиями дисциплин в учебном плане образовательной организации;
- количество часов, отведенное на их изучение в сторонней образовательной организации, составляет не менее 90% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане образовательной организации;

- эти дисциплины не являются обязательными для государственной итоговой аттестации.

2.5. Для зачета результатов освоения дисциплин обучающийся пишет заявление на имя директора образовательной организации, в котором обязательно указываются:

- ФИО заявителя;
- точное, не сокращенное название учебных дисциплин;
- курс (курсы), год (годы) изучения;
- полное наименование и юридический адрес сторонней образовательной организации;
- объем дисциплин в учебном плане сторонней образовательной организации;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;
- оценки (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля;
- дата;
- подпись заявителя

2.6. К заявлению прилагается документ (документы), заверенный подписью руководителя образовательной организации и печатью сторонней организации содержащий следующую информацию

- название предмета (предметов);
- курсы (курс), год (годы) изучения;
- объем часов по учебной дисциплине (предмету) в учебном плане сторонней организации;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;
- оценки (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля.

2.7. Зачет результатов освоения обучающимися любых дисциплин по дополнительным общеразвивающим и профессиональным программам осуществляется в полном объеме независимо от того, предусмотрены ли они учебным планом образовательной организации.

2.8. Заведующий отделением производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (её части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы и составляет индивидуальный учебный план ликвидации академической задолженности.

2.9. Решение о ликвидации академической задолженности дисциплины оформляется приказом директора.

2.10. По результатам рассмотрения заявления директор принимает одно из следующих решений:

- зачесть результаты освоения обучающимся заявленной учебной дисциплины в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);
- зачесть результаты освоения заявленной дисциплины в сторонней образовательной организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой);

- не засчитывать результаты освоения обучающимся заявленной учебной дисциплины в сторонней образовательной организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящим требованиям.

2.11. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

2.12. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине «зачет» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

2.13. О принятом решении руководитель образовательной организации издает приказ и информирует заявителя под подпись в течение пяти рабочих дней.

2.14. Результаты зачета фиксируются в личном деле обучающегося.